

Datos del Solicitante:

Nombre y Apellidos _____ N.I.F. _____

Datos a efectos de recepción de notificaciones y/o comunicaciones:

Nombre y Apellidos _____ N.I.F. _____

C/Plaza/Avda. _____ Número _____ Bloque _____

Escalera _____ Piso _____ Puerta _____ C.P. _____ Localidad _____

Provincia _____ Teléfono _____ Móvil _____

Correo electrónico _____

Como mejor proceda en derecho, comparece y manifiesta su intención de ocupar el cargo de JUEZ DE PAZ TITULAR del Municipio de Pájara, de conformidad con el ANUNCIO publicado en el Boletín Oficial de la Provincia de Las Palmas nº _____, con fecha _____ de _____ de 2020.

En cuanto a la acreditación de los requisitos legales exigidos, adjunto al presente:

- Copia Compulsada del D.N.I.
- Acreditación de los estudios realizados.

DECLARO RESPONSABLEMENTE que no me encuentro incurso/a en causa de incapacidad o incompatibilidad prevista para el desempeño de las funciones judiciales.

En Pájara, a _____ de _____ del 2020.

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE PÁJARA.-

Los datos de carácter personal serán tratados por el Ayuntamiento de Pájara e incorporados a la actividad de tratamiento Registro de Entrada y Salida, con la finalidad de gestionar el registro de entrada y salida de documentos del Ayuntamiento. Los fines del tratamiento se basan en el cumplimiento de una obligación legal aplicable al Ayuntamiento. Los datos se conservarán por el tiempo necesario para cumplir con los fines y para determinar las posibles responsabilidades que pudieran derivarse de los fines y del tratamiento. Será de aplicación la normativa de archivos y patrimonio documental español.

Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición al tratamiento, a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, ante el Ayuntamiento de Pájara, Calle Ntra. Señora de Regla, 3; 35628- Pájara (Las Palmas) o en el correo electrónico dpd@pajara.es Consultar Información ampliada en la parte posterior.

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS	
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE PÁJARA, Calle Ntra. Señora de Regla, 3; 35628- Pájara (Las Palmas) Tf.: 928161704
DELEGADA DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpd@pajara.es
FINES DEL TRATAMIENTO	Gestión del registro de entrada y salida de documentos del Ayuntamiento en los términos previstos en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
BASE JURÍDICA	RGPD: 6.1 c) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
DESTINATARIOS	Órganos administrativos a los que se dirija la solicitud de acuerdo con el art. 16 de la Ley 39/2015.
PERIODO DE CONSERVACIÓN	Se conservaran durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad. Además, será de aplicación la normativa relativa archivos y documentación.
DERECHOS DE LAS PERSONAS	Las personas tienen derecho a acceder a sus datos personales, a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión; a oponerse al tratamiento en determinadas circunstancias por motivos relacionados con su situación particular y a la limitación del tratamiento en determinadas circunstancias. Para ejercer sus derechos deberá enviar su solicitud ante el Ayuntamiento de Pájara, Calle Ntra. Señora de Regla, 3; 35628- Pájara (Las Palmas) o en el correo electrónico dpd@pajara.es
RECLAMACIÓN ANTE LA AEPD	Las personas tienen derecho a presentar una reclamación ante la AEPD en https://sedeagpd.gob.es