

**Datos del solicitante**

Nombre y Apellidos N.I.F.  
Razón Social C.I.F.

**Datos a efectos de recepción de notificaciones y/o comunicaciones:**

Nombre y Apellidos N.I.F.  
Razón Social C.I.F.  
C/Plaza/Avda.  
Número Bloque Escalera Piso Puerta  
C.P. Localidad Provincia  
Teléfono Móvil Fax  
Correo electrónico

**Datos representación solicitante (únicamente en su caso):**

Nombre y Apellidos N.I.F.  
Razón Social C.I.F.

**EXPONE:**

Que precisando obtener el otorgamiento de autorización municipal que ampare la instalación de un VADO PERMANENTE que permita la entrada y salida de vehículos a través de la acera desde un solar de CATEGORIA (2) \_\_\_\_, situado en (3) \_\_\_\_\_ (T.M. Pájara), acompañando al efecto la documentación seguidamente detallada (4):

Que a los efectos del artículo 12 de la vigente Ordenanza Municipal sobre Vados y Reservas de Estacionamiento esta parte declara que se obliga a usar el local para otros fines o actividades que no sean las de garaje de vehículos y deja constancia expresa de que el número de vehículos que puede contener el mismo es de (5) \_\_\_\_ automóviles del tipo (6) \_\_\_\_\_

Declaro bajo mi responsabilidad que los datos facilitados son ciertos.

En Pájara, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

El solicitante o su representante legal,

Fdo.: \_\_\_\_\_

**SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE PAJARA  
PAJARA - FUERTEVENTURA**

#### ACLARACIONES

- (1) Conforme al artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las personas físicas podrán elegir en todo momento si se comunican con las Administraciones Públicas para el ejercicio de sus derechos y obligaciones a través de medios electrónicos o no, salvo que estén obligadas a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas. El medio elegido por la persona para comunicarse con las Administraciones Públicas podrá ser modificado por aquella en cualquier momento.- En todo caso, **estarán obligados a relacionarse a través de medios electrónicos** con las Administraciones Públicas para la realización de cualquier trámite de un procedimiento administrativo, al menos, los siguientes sujetos: a) Las personas jurídicas; b) Las entidades sin personalidad jurídica; c) Quienes ejerzan una actividad profesional para la que se requiera colegiación obligatoria, para los trámites y actuaciones que realicen con las Administraciones Públicas en ejercicio de dicha actividad profesional. En todo caso, dentro de este colectivo se entenderán incluidos los notarios y registradores de la propiedad y mercantiles; d) Quienes representen a un interesado que esté obligado a relacionarse electrónicamente con la Administración; e) Los empleados de las Administraciones Públicas para los trámites y actuaciones que realicen con ellas por razón de su condición de empleado público, en la forma en que se determine reglamentariamente por cada Administración.
- (2) Identificar, teniendo en cuenta que CATEGORIA A le corresponden a los solares que se pretende destinar a aparcamiento con capacidad igual o superior a 10 vehículos o superficie igual o superior a 250 m<sup>2</sup> y en la CATEGORIA B se encuadran los solares con capacidad inferior a 10 vehículos o superficie inferior a 250 m<sup>2</sup>, pero superior a 30 m<sup>2</sup>.
- (3) Emplazamiento del inmueble lo más detallado posible (calle y número, lugar, etc.).
- (4) Documentación establecida en la vigente Ordenanza Municipal, teniéndose en cuenta que como mínimo debe aportarse lo siguiente: Plano de emplazamiento, a escala 1:500, y croquis del local, con indicación de las dimensiones del mismo, así como de la parte que se destina expresamente a albergar los vehículos, fotocopia de la Licencia Municipal de Apertura (si procede), fotocopia del DNI del solicitante o de los documentos acreditativos de la representación que se ostente, fotografía de la fachada y justificante, si procede, de haber constituido depósito para garantizar la reposición de la acera en caso de precisarse rebaje de ésta.
- (5) Número de vehículos.
- (6) Especificar el tipo de éstos (ciclomotor, motocicleta, turismo, camión, etc.).

### **INFORMACIÓN PROTECCIÓN DE DATOS**

El responsable del tratamiento de sus datos es el AYUNTAMIENTO DE PÁJARA. Sus datos serán tratados con la finalidad de gestionar su solicitud/comunicación/escrito ante este Ayuntamiento. La legitimación para el uso de sus datos está basada en una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. No se cederán datos a terceros, salvo en supuestos previstos por la ley. Los datos serán conservados durante los periodos legales previstos.

En el caso de aportar datos personales de terceras personas, usted declara que los datos de terceros son ciertos y que se ha informado y obtenido el consentimiento o autorización para el tratamiento de datos por parte de esta entidad eximiendo a AYUNTAMIENTO DE PÁJARA de cualquier responsabilidad por dicho incumplimiento.

Los interesados podrán ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento y portabilidad dirigiéndose a AYUNTAMIENTO DE PÁJARA en la dirección Ntra. Sra. de la Regla núm.3 35628 Pájara, también podrá acudir a los Registros correspondientes (art. 16.4 de la LPACAP) o a través de la Sede Electrónica de esta entidad. Igualmente, puede presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de datos si considera que sus derechos han sido vulnerados ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)).

Contacto Delegado de Protección de Datos: [dpd@pajara.es](mailto:dpd@pajara.es)